**“泸州40正当红”社会治理类模范典型**

**自荐表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  | **政治**  **面貌** |  |
| **单位**  **及职务** | **（无工作单位填无，下同）** | | | **行政**  **级别** |  | **职称** |  |
| **政治**  **表现** | **坚决拥护中国共产党的领导，在思想上、行动上与党中央保持高度一致。** | | | | | | **是 🞎**  **否 🞎** |
| **品行**  **表现** | **模范践行社会主义核心价值观，拥有正确的社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德。** | | | | | | **是 🞎**  **否 🞎** |
| **廉政**  **情况** | **严格遵守中央八项规定精神，模范遵守宪法及法律、法规。** | | | | | | **是 🞎**  **否 🞎** |
| **主要**  **成绩**  **1** |  | | | | | | |
| **主要**  **成绩**  **2** |  | | | | | | |
| **主要**  **成绩**  **3** |  | | | | | | |
| **荣誉**  **基础** |  | | | | | | |
| **补充**  **说明** |  | | | | | | |
| **该同志上述情况真实准确无误。**  **签字人： （盖 章）**  **（自荐对象居住地所在村〈社区〉负责人）** | | | | | | | |
| **注：1.本表字体使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字。**  **2.“单位及职务”填写全称。**  **3.“主要成绩内容”力求简明，重点突出，每项字数不超过300字。** | | | | | | | | |

**“泸州40正当红”社会治理类模范典型**

**自荐审批表**

**姓 名**

**工作单位**

**居 住 地**

**填报时间： 年 月**

**填 表 说 明**

**一、本表是“泸州40正当红”社会治理类模范典型推荐用表，必须如实填写，不得作假，违者取消选树资格；**

**二、本表一律打印填写，不得随意更改格式，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字；**

**三、本表盖章栏均需要相关负责人签字确认并加盖公章;**

**四、籍贯填写格式为XX市XX县，工作单位填写全称，若无工作单位填写“无”；**

**五、职务职称等要按照国家有关规定详细填写，专业技术职务根据个人的专业技术职务级别选填正高级专业技术职务、副高级专业技术职务、中级专业技术职务或初级专业技术职务，并提供相关证明材料复印件；**

**六、从业状态填写在业；**

**七、身份标识根据个人状态选择填干部、专业技术人员或其他；**

**八、所在单位性质根据所在单位性质选填机关、参公单位、事业单位或其他；**

**九、所在单位隶属关系根据所在单位的管辖隶属关系，可选择填写省，市、地区，县，镇、乡或其他；**

**十、简历从学徒或初中毕业填起，精确到月，不得断档；**

**十一、综合表现内容包括政治、思想、工作态度、纪律等，字数控制在300字以内；**

**十二、主要事迹要写明该项工作在本地区、本行业、本领域的水平，以及本人的职责和作用等，文字要求准确精炼，字数控制在1500字以内，可附页。**

**十三、何时何地受过何种奖励指曾获得的地市级以上奖励；**

**十四、此表规格为A3纸打印。同时，需附2寸蓝底彩色免冠近照3张，并附照片电子版光盘。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** | |  | **照片（近期2寸正面半身免冠蓝底彩色照片）** |
| **民族** |  | **出生日期** | |  |
| **籍贯** |  | **户籍地** | |  |
| **政治面貌** |  | **身份标识** | |  |
| **学历** |  | **学位** | |  |
| **证件类型** |  | **证件号码** | |  | |
| **工作单位** |  | **职务** | |  | |
| **主要兼任职务** |  | **行政级别** | |  | |
| **专业技术**  **职务** |  | **技术等级** | |  | |
| **职称** |  | **职称等级** | |  | |
| **参加工作**  **日期** |  | **从业状态** | |  | |
| **工作单位**  **性质** |  | **工作单位行业系统** | |  | |
| **工作单位**  **隶属关系** |  | **工作单位行业系统** | |  | |
| **居住地村（社区）地址** |  | **居住地村（社区）邮编** | |  | |
| **居住地村（社区）负责人联系电话** |  | **个人联系电话** | |  | |
| **个**  **人**  **简**  **历** |  | | | | |
| **何时何地**  **受过何种**  **奖励** |  | | | | |
| **何时何地**  **受过何种**  **处分** |  | | | | |
| **综合表现** | | | | | |
| **（可另附页）** | | | | | |
| **主要事迹** | | | | | |
| **（可另附页）** | | | | | |
| **居住地村（社区）意见** | | | **居住地乡镇（街道）意见** | | |
| **签字人：**  **（盖 章）**  **年 月 日** | | | **签字人：**  **（盖 章）**  **年 月 日** | | |
| **属地区县平安建设领导机构审核意见** | | | | | |
| **（盖 章）**  **年 月 日** | | | | | |